



MINISTERIO
DE INCLUSIÓN
SEGURIDAD SOCIAL
Y MIGRACIONES

PROCESO SELECTIVO PARA INGRESO, POR EL SISTEMA DE ACCESO LIBRE Y PROMOCIÓN INTERNA, COMO PERSONAL LABORAL FIJO EN LOS GRUPOS PROFESIONALES M3, M2, M1, E2 Y E1 SUJETOS AL IV CONVENIO COLECTIVO ÚNICO PARA EL PERSONAL LABORAL DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO.

Resolución de 17 de julio de 2024 (BOE de 24 de julio de 2024)

GRUPO PROFESIONAL: E1

ESPECIALIDAD: ACTIVIDADES DOMÉSTICAS Y LIMPIEZA DE EDIFICIOS

ACCESO LIBRE

EJERCICIO ÚNICO

ADVERTENCIAS:

- No abra el cuestionario hasta que se le indique. Para hacerlo, introduzca la mano en el cuadernillo y con un movimiento ascendente, rasgue el lomo derecho (ver figura esquina inferior derecha)
- Este cuestionario consta de **60** preguntas con cuatro respuestas alternativas, **20** preguntas correspondientes a la parte **común** y **40** preguntas correspondientes a la parte **específica**. Se incluyen **6** preguntas adicionales de reserva (**2** correspondientes al **temario común** y **4** al **programa específico**) que serán valoradas en el caso de que se anule alguna de las del bloque correspondiente.
- Si observa alguna anomalía en la impresión del cuestionario solicite su sustitución.
- El tiempo de realización de este ejercicio es de **60 minutos**.
- Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y las contestaciones erróneas se penalizarán descontando un tercio del valor de una respuesta correcta. Las contestaciones en blanco no penalizan.
- Se calificará con un máximo de 100 puntos, correspondiendo un máximo de 40 puntos a la primera parte y un máximo de 60 puntos a la segunda. Será necesario obtener un mínimo de 50 para superar el ejercicio.
- Compruebe siempre que el número de respuesta que señale en la «Hoja de Examen» es el que corresponde al número de pregunta del cuestionario.
- En cada pregunta existe una y sólo una respuesta correcta.
- Este cuestionario puede utilizarse en su totalidad como borrador.
- No se permite el uso de libro ni documentación alguna, móvil o ningún otro elemento electrónico.

– SOBRE LA FORMA DE CONTESTAR EN LA «HOJA DE EXAMEN» LEA MUY ATENTAMENTE LAS INSTRUCCIONES QUE FIGURAN AL DORSO DE LA MISMA.

ABRIR SOLAMENTE A LA INDICACIÓN DEL TRIBUNAL



Proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso, como personal laboral fijo de los grupos profesionales M3, M2 y M1, E2 Y E1 convocado por Resolución de la Subsecretaría del ministerio de 17 de julio de 2024 (BOE 24 de julio 2024).

GRUPO PROFESIONAL E1 – ACTIVIDADES DOMÉSTICAS y LIMPIEZA DE EDIFICIOS
(TURNO LIBRE)

EXAMEN PARTE COMÚN

- 1. El recurso de amparo ante el Tribunal Constitucional se podrá utilizar para recabar la tutela de las libertades y derechos reconocidos en:**
 - A) El artículo 14 y la Sección primera del Capítulo segundo del Título Primero de la Constitución española.
 - B) La Sección Tercera del Capítulo segundo del Título Primero de la Constitución Española.
 - C) El artículo 14 y la Sección segunda del Capítulo segundo del Título Primero de la Constitución española.
 - D) La Sección segunda del Capítulo segundo del Título Primero de la Constitución española.

- 2. ¿Cuándo fue publicada en el BOE la Constitución Española de 1978?**
 - A) El 6 de diciembre de 1978.
 - B) El 27 de diciembre de 1978.
 - C) El 31 de octubre de 1978.
 - D) El 29 de diciembre de 1978.

- 3. Según el artículo 1 de la Constitución Española de 1978 los valores superiores del ordenamiento jurídico son la libertad, la justicia, la igualdad y:**
 - A) El pluralismo político.
 - B) La tutela judicial efectiva.
 - C) La libertad religiosa.
 - D) La inviolabilidad del domicilio.

- 4. Según el artículo 1 de la Constitución Española de 1978, los poderes del estado emanan de:**
 - A) Las Cortes Generales.
 - B) El Congreso de los Diputados.
 - C) El Gobierno.
 - D) El pueblo español.

- 5. Los proyectos de reforma constitucional del artículo 167 de la Constitución Española de 1978 deberán ser aprobados:**
 - A) Por una mayoría de tres quintos de cada una de las Cámaras.
 - B) Por una mayoría de tres quintos del Congreso y dos tercios del Senado.
 - C) Por una mayoría simple del Congreso y absoluta del Senado.
 - D) Por una mayoría absoluta del Congreso y simple del Senado.

- 6. ¿Cuál de las siguientes atribuciones corresponde al Gobierno?**
 - A) Dirigir la política interior.
 - B) Mandato supremo de las Fuerzas Armadas.
 - C) Representar al pueblo español.
 - D) Ejercer la potestad legislativa del Estado.

- 7. El candidato a la Presidencia del Gobierno:**
- A) Es propuesto por las Cortes Generales.
 - B) Es propuesto por el Rey.
 - C) Es propuesto por el Presidente del Gobierno en funciones.
 - D) Es elegido por los ciudadanos.
- 8. Según el artículo 100 de la Constitución Española, ¿quién nombra a los Ministros?**
- A) El Presidente del Congreso de los Diputados.
 - B) El Presidente del Gobierno.
 - C) El Rey.
 - D) El Consejo de Ministros.
- 9. La acusación al Presidente del Gobierno o cualquiera de sus miembros por cualquier delito contra la seguridad del Estado en el ejercicio de sus funciones, sólo podrá ser planteada por iniciativa de:**
- A) La tercera parte de los miembros del Congreso.
 - B) La quinta parte de los miembros del Congreso.
 - C) La cuarta parte de los miembros del Congreso.
 - D) La totalidad de los miembros del Congreso.
- 10. La Administración Pública sirve con objetividad los intereses generales y actúa de acuerdo con alguno de los siguientes principios: Señale la respuesta CORRECTA:**
- A) Eficiencia.
 - B) Eficacia.
 - C) Cooperación.
 - D) Descoordinación.
- 11. El texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público se aprobó por:**
- A) Real Decreto Legislativo 5/2014, de 30 de octubre.
 - B) Real Decreto-Ley 5/2015, de 30 de noviembre.
 - C) Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.
 - D) Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de noviembre.
- 12. Respecto al personal laboral, regulado específicamente en el Título II del Estatuto Básico del empleado público, señale la afirmación CORRECTA:**
- A) Es personal laboral el que, en virtud de nombramiento legal permanente presta servicios para la Administración Pública.
 - B) Las funciones que impliquen la participación directa o indirecta en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas pueden desempeñarse por cualquier tipo de empleado público, ya sea funcionario de carrera, interino o personal laboral.
 - C) Los procedimientos de selección del personal laboral temporal serán públicos, rigiéndose exclusivamente por el principio de celeridad dada la urgente necesidad de la cobertura de sus puestos.
 - D) El contrato de trabajo formalizado por escrito por el personal laboral, en cualquiera de las modalidades de contratación de personal previstas en la legislación laboral, podrá ser en función de su duración: fijo, por tiempo indefinido o temporal.

- 13. ¿Cuál es el procedimiento mediante el cual se mide y valora la conducta profesional y el rendimiento o el logro de resultados de los empleados de las Administraciones Públicas?**
- A) La carrera profesional.
 - B) La evaluación del desempeño.
 - C) La promoción interna.
 - D) El concurso unitario de traslados.
- 14. Conforme a lo previsto en el Estatuto Básico del Empleado Público sobre los derechos individuales de los empleos públicos señale cuál NO es un derecho individual ejercido colectivamente:**
- A) La libertad sindical.
 - B) La negociación colectiva y la participación en la determinación de las condiciones de trabajo.
 - C) El planteamiento de conflictos colectivos de trabajo, de acuerdo con la legislación aplicable en cada caso.
 - D) La libre asociación profesional.
- 15. ¿Qué norma establece la obligación de los poderes públicos de promover la igualdad real y efectiva de los individuos y los grupos en los que se integran y remover los obstáculos que lo impidan?**
- A) La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
 - B) La Ley de discapacidad y dependencia.
 - C) La Constitución Española.
 - D) La obligación de remover los obstáculos que impidan la igualdad del y efectiva no se recoge en ninguna norma del ordenamiento jurídico español.
- 16. ¿Cuál es el objetivo de exigir informes de impacto de género en las normas?**
- A) Comprobar que se ajustan a la legalidad vigente en materia de igualdad de género.
 - B) Garantizar que la norma beneficia a las mujeres.
 - C) Cumplir con lo establecido en el eje 8 del Plan de Igualdad del Estado Español.
 - D) Conocer como afectarán a la vida de mujeres y hombres, de forma separada, con el objetivo de identificar, prevenir y evitar la producción o el incremento de las desigualdades de género.
- 17. La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género se aplica:**
- A) En todos los casos en los que un hombre agrede a una mujer, aunque no mantengan relación alguna.
 - B) En todos los casos en que un hombre agrede a una mujer y a sus hijos e hijas.
 - C) Solo en el caso de que una mujer sea agredida por un hombre con el que convive, exista o no relación de afectividad.
 - D) Solo cuando la violencia es ejercida contra la mujer por parte de quien sea o haya sido su cónyuge o con quien mantenga o haya mantenido relaciones afectivas, aunque no hayan convivido nunca.

- 18. ¿Qué modificación se ha realizado en la Constitución Española con apoyo de todos los grupos parlamentarios en relación con las personas con discapacidad?**
- A) Se ha aprobado su inclusión en la Constitución Española, ya que antes no se hacía ningún tipo de referencia a aquellas personas.
 - B) Se ha modificado la forma de nombrarlos y han dejado de identificarse como disminuidos por personas con discapacidad.
 - C) No se ha modificado la Constitución, pero sí se ha aprobado una ley específica para estas personas.
 - D) Se ha cambiado la terminología y han pasado de nombrarse como disminuidos a nombrarse personas con diversidad funcional.
- 19. El Gobierno del Estado debe aprobar un Plan para la Igualdad entre mujeres y hombres en la Administración General del Estado y en los organismos públicos vinculados o dependientes de ella y debe hacerlo:**
- A) Anualmente.
 - B) Durante la duración de la legislatura.
 - C) Al inicio de cada legislatura.
 - D) No está obligado a aprobar ningún plan de igualdad.
- 20. La Ley 4/2023, de 28 de febrero, para la igualdad real y efectiva de las personas trans y para la garantía de los derechos de las personas LGTBI, ¿cómo se refiere a las personas trans?**
- A) Persona que ha decidido cambiar de sexo.
 - B) Persona cuya identidad sexual no se corresponde con el sexo asignado al nacer.
 - C) Persona que sienten atracción sexual hacia personas de su mismo sexo.
 - D) Persona, generalmente hombre, que se viste y se caracteriza como alguien del sexo contrario.

EXAMEN PARTE ESPECÍFICA

- 21. ¿Qué mobiliario de la oficina debe limpiarse con frecuencia diaria?**
- A) Vaciado de papeleras.
 - B) Polvo de radiadores.
 - C) Polvo de puertas y marcos.
 - D) Limpieza a fondo de los equipos informáticos.
- 22. ¿Cómo se debe limpiar el mobiliario no lavable?**
- A) Con agua y detergente neutro.
 - B) Con una bayeta que se pueda mojar.
 - C) No es recomendable utilizar un producto limpiador atrapapolvo.
 - D) Con una bayeta de microfibra o gamuza.
- 23. ¿Qué características debe reunir un buen desinfectante?**
- A) Ser corrosivo.
 - B) Indisolubilidad con el agua.
 - C) Fácil de usar.
 - D) Difícil de eliminar.

24. ¿Cuál de los siguientes tipos de pavimentos es blando?

- A) Madera.
- B) Cemento.
- C) Azulejos.
- D) Linóleo.

25. ¿Cuál es la forma correcta de realizar el mantenimiento de un suelo de madera?

- A) Es preferible evitar el barrido húmedo.
- B) Puede utilizarse el barrido húmedo.
- C) Utilizar una combinación de lejía mezclada con agua.
- D) Emplear solo agua o emulsiones en base agua.

26. ¿Qué es una gamuza?

- A) Utensilio para limpiar zonas intermedias como papeleras limpias.
- B) Utensilio para limpiar zonas críticas como inodoros o urinarios.
- C) Utensilio para limpiar el polvo en cristales o espejos.
- D) Utensilio de esparto que sirve para fregar elementos de la cocina.

27. La suciedad grasa se elimina:

- A) Con detergente ácido.
- B) Con sal.
- C) Con líquido abrillantador.
- D) Con agua y detergente neutro.

28. Para la limpieza de los urinarios:

- A) No es necesario el uso de guantes.
- B) Hay que prestar especial atención a la zona por donde sale el agua y al fondo del sifón.
- C) Se verterá la solución limpiadora en el interior del urinario sin tirar de la cadena, en ningún caso.
- D) Es necesario utilizar un detergente neutro o ligeramente alcalino.

29. ¿Cómo se realiza la limpieza de cuartos de baños y aseos?

- A) En seco.
- B) En húmedo.
- C) Frotando el exterior del inodoro con ayuda de la escobilla.
- D) Fregando el suelo con agua salada.

30. ¿Qué características deben tener los aseos para personas con discapacidad en cuanto a las condiciones de accesibilidad?

- A) Lavabo a la altura de 70 cm, sin pie ni mueble.
- B) Lavabo a la altura de 70 cm, con pie y mueble.
- C) Lavabo a la altura de 75 cm, con pie y mueble.
- D) Lavabo a la altura de 75 cm, sin pie ni mueble.

31. ¿Cuál es el orden correcto de limpieza de un aseo público?

- A) Inodoro, bidé, lavabo.
- B) Bidé, lavabo, inodoro.
- C) Lavabo, inodoro, bidé.
- D) Lavabo, bidé, inodoro.

- 32. ¿Cuántas veces debe llevarse a cabo la limpieza de aseos con alta frecuentación?**
- A) Como mínimo cuatro veces en turno de mañana y cuatro veces en turno de tarde.
 - B) Como mínimo tres veces en turno de mañana y cuatro veces en turno de tarde.
 - C) Como mínimo cuatro veces en turno de mañana y tres veces en turno de tarde.
 - D) Como mínimo tres veces en turno de mañana y tres veces en turno de tarde.
- 33. ¿En qué título de la Constitución Española de 1978 se regula la encomienda a los poderes públicos velar por la seguridad e higiene en el trabajo?**
- A) Título Preliminar.
 - B) Título Primero.
 - C) Título Segundo.
 - D) En ninguno.
- 34. Diga cuál de estas afirmaciones es la correcta en relación con El Plan de Prevención de Riesgos Laborales:**
- A) No es necesario que se refleje en ningún documento mientras que los trabajadores divulguen su contenido.
 - B) Debe aprobarse por todos los empleados de la empresa.
 - C) Debe asumirse por todos los empleados, excepto para los altos cargos.
 - D) Debe ponerse a disposición de la autoridades laborales y sanitarias.
- 35. ¿Qué medidas preventivas pueden tomarse para el uso de una escalera portátil?**
- A) Mirar al techo al subir y al bajar para ganar más equilibrio.
 - B) Tener las manos mojadas para deslizarse por la escalera.
 - C) Llevar un objeto en la mano para estar agarrado en algún sitio.
 - D) Comprobar que el estado del suelo es óptimo y la escalera está bien sujeta.
- 36. ¿Cuál de las siguientes características se atribuye al detergente?**
- A) Es un químico que destruye los microorganismos.
 - B) Impide la llegada de microorganismos patógenos a un medio.
 - C) Es un agente sintético que emulsifica la grasa.
 - D) Es un producto capaz de eliminar bacterias.
- 37. ¿En qué consiste la limpieza a mano por inmersión?**
- A) Arrastre de la suciedad con un cepillo, esponja, agua y detergente y aclarar con agua destilada.
 - B) Colocar el material en una solución de limpieza durante veinte o treinta minutos y aclarar con agua destilada.
 - C) Utilizar la maquinaria específica para el lavado del material y aclarar con agua destilada.
 - D) Enjuagado con agua destilada.
- 38. La limpieza de vestíbulos y pasillos deberá realizarse:**
- A) Una vez cada dos días.
 - B) Tres veces al día.
 - C) Dos veces al día.
 - D) Cuatro veces al día.
- 39. El método de barrido “en seco” se practica de la siguiente forma:**
- A) Una escoba de gran tamaño para exteriores.
 - B) Un escobón de cerdas naturales o plásticas para aparcamientos o supermercados.
 - C) Un escobón de mijo para superficies con agua o grasas.
 - D) Una escoba de brazo para interiores.

40. El procedimiento de la técnica de fregado con doble cubo consistirá en:

- A) Sumergir la fregona limpia en el cubo rojo (cubo de limpio).
- B) Colocar la prensa o escurridor sobre el cubo azul (cubo de sucio).
- C) Fregar en zig-zag desde la zona sucia a la zona limpia de la estancia.
- D) Escurrir la fregona sobre el cubo rojo (cubo de sucio) antes de sumergir la fregona en el cubo azul (cubo de limpio) y escurrir para seguir fregando.

41. ¿Cuál de los siguientes NO es un tipo de ventilación?

- A) Natural.
- B) Mecánica.
- C) Forzada.
- D) Indirecta.

42. Entre los siguientes métodos para verificar la limpieza se encuentra:

- A) Inspección audiovisual.
- B) Muestras microbiológicas.
- C) APT.
- D) Gel hidroalcohólico.

43. La limpieza mecánica de fachadas con chorro de arena:

- A) Es un método que se puede utilizar sobre cualquier material, excepto la madera.
- B) Es un método recomendable para piedras blandas como la caliza o el mármol.
- C) Se utiliza para la restauración de fachadas de edificios cuyos materiales sean duros como el granito.
- D) Se utiliza para limpiar carteles que tengan adhesivos muy resistentes.

44. ¿Cuándo se producen los denominados “churretes” durante la limpieza de una pared?

- A) Cuando se intenta limpiar de arriba hacia abajo.
- B) Cuando se intenta limpiar de abajo hacia arriba.
- C) Cuando se intenta limpiar de izquierda a derecha.
- D) Cuando se intenta limpiar de derecha a izquierda.

45. ¿Cuál es la mejor forma de eliminar las manchas de una pared empapelada?

- A) Con lejía.
- B) Con un cepillo de dientes.
- C) Con un rascador.
- D) Con una goma de borrar.

46. ¿Qué se debe tener en cuenta a la hora de eliminar la suciedad de los cristales?

- A) Es preferible limpiar los cristales cuando les da el sol para encontrar las manchas más fácilmente.
- B) Los cristales se limpian de abajo hacia arriba.
- C) Las marcas de insectos se eliminan con bebidas alcohólicas.
- D) Para limpiar la parte alta de cristales grandes es posible utilizar el tubo telescópico para evitar caídas desde la escalera.

47. Señale la afirmación CORRECTA en cuanto a la limpieza de cristales:

- A) Las superficies acristaladas son superficies muy difíciles de limpiar.
- B) Todos los edificios requieren la misma frecuencia de limpieza de cristales.
- C) La puerta de entrada de un edificio requiere una limpieza diaria.
- D) Los cristales de los edificios situados en zonas de lluvia se ensucian menos, y requieren menos frecuencia de limpieza, que los ubicados en zonas de menos lluvia.

- 48. Especifique el orden correcto de limpieza:**
- A) Pared, techo y suelo.
 - B) Techo, suelo y pared.
 - C) Suelo, pared y techo.
 - D) Techo, pared y suelo.
- 49. ¿Qué material es necesario para la limpieza de las puertas de acero y ascensores?**
- A) Un chorro de suavizante dentro del cubo.
 - B) Dos bayetas, una de limpieza y otra de secado.
 - C) Agua fría o templada.
 - D) Agua con disolvente.
- 50. Para la limpieza de ventanas grandes, ¿hacia qué lado hay que inclinar el limpiacristales?**
- A) Ligeramente a la derecha.
 - B) Ligeramente a la izquierda.
 - C) Hacia abajo.
 - D) Es indiferente.
- 51. ¿Qué consideraciones hay que tener en cuenta para el mantenimiento y conservación de los cepillos de la máquina abrillantadora?**
- A) Los cepillos se guardan montados cuando no se utiliza la maquinaria.
 - B) Se lavarán cada vez que estén sucios con agua templada y detergente.
 - C) Las hebras se dejan secar hacia abajo.
 - D) Cada cierto tiempo se rozan contra la suela de un zapato para quitar la suciedad.
- 52. ¿Para qué sirve una máquina rotativa?**
- A) Para desplazar montañas de suciedad de un lugar a otro.
 - B) Para fregar suelos de interior.
 - C) Para abrillantar suelos de interior.
 - D) Para fregar y abrillantar suelos de interior.
- 53. ¿Cómo se denomina el artefacto que frota un cepillo en el suelo para limpiar la superficie del suelo y succionar la suciedad?**
- A) Abrillantadora.
 - B) Aspiradora.
 - C) Monocepillo.
 - D) Enceradora.
- 54. ¿Qué tipo de cepillo utilizaría para encerar?**
- A) Vegetal.
 - B) Nylon.
 - C) Púa de fibra de acero.
 - D) PVC.
- 55. ¿Qué tipos de aspiradora se consideran como máquinas de uso profesional o industrial?**
- A) De agua y aire.
 - B) De polvo y agua.
 - C) De agua y vapor.
 - D) De polvo y aire.

56. **¿Cuántos depósitos tiene una fregadora?**

- A) Uno.
- B) Dos.
- C) Tres.
- D) Cuatro.

57. **¿Cómo se denomina la parte de la hidrolimpiadora que sirve para abrir y cerrar el paso del agua?**

- A) Pistola.
- B) Bomba de presión.
- C) Regulador de presión.
- D) Serpentín.

58. **¿Qué tipo de pala es recomendable para recoger residuos de alta densidad como la arena?**

- A) Pala redonda de arenoso.
- B) Pala rectangular con los rebordes laterales altos.
- C) Pala cuadrada pequeña.
- D) Pala cuadrada de recogida o carbonero.

59. **¿Qué utensilio es fundamental para el barrido manual de zonas exteriores?**

- A) La escoba de fibra vegetal.
- B) La fregona de hebras de algodón.
- C) La bayeta multiusos.
- D) El plumero.

60. **¿Cuál de las siguientes sería una práctica correcta para limpiar una lámpara que se encuentra a una altura considerable?**

- A) Coger una escalera y moverla tantas veces como sea necesario.
- B) Subir a una estantería para utilizarla como escalera.
- C) Coger una escalera y hacer equilibrio sobre ella para evitar tener que moverla.
- D) Subir a una silla para utilizarla como escalera.

PREGUNTAS DE RESERVA: PARTE COMÚN

1. **Según la Ley Orgánica 3/1981, de 6 de abril, del Defensor del Pueblo, en relación con el artículo 54 de la Constitución Española de 1978, el Defensor del Pueblo es elegido por:**

- A) Un referéndum popular.
- B) Las Cortes Generales.
- C) El Congreso de los Diputados.
- D) El Senado.

2. **Según la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, indique la afirmación CORRECTA sobre las medidas de acción positiva:**

- A) Como tienen carácter permanente deben ser razonables y proporcionadas en relación con el objetivo perseguido.
- B) No están autorizadas en la legislación española.
- C) Solo deben subsistir mientras la situación de desigualdad se mantenga.
- D) Solo los poderes públicos podrán adoptar este tipo de medidas.

PREGUNTAS DE RESERVA: PARTE ESPECÍFICA

3. Para el levantamiento manual de una caja pesada:

- A) Es preferible que la carga se encuentre lo más alejada posible del cuerpo.
- B) Un pie debe estar más adelantado que el otro en la dirección del movimiento.
- C) Es conveniente levantar el peso lo más rápido posible.
- D) Si la carga está en el suelo o cerca se utilizarán más los músculos de la espalda que los de las piernas.

4. ¿Qué es el “escobillo” o “escobijo”?

- A) Un espacio del carrito de limpieza que sirve para guardar los útiles de limpieza.
- B) Cepillo de gran tamaño y capacidad de arrastre.
- C) Máquina que aspira el polvo.
- D) Cepillo pequeño que sirve para empujar montones hacia la pala o el recogedor.

5. ¿Cuál es el objeto de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales?

- A) Promover la seguridad y salud de los trabajadores.
- B) Promover la igualdad de los trabajadores.
- C) Promover los derechos de los trabajadores.
- D) Promover las obligaciones de los trabajadores.

6. De acuerdo con los diferentes tipos de riesgos asociados a útiles y productos de limpieza, ¿cuáles son los riesgos ergonómicos?

- A) Los que ocasionan los productos de limpieza que contienen sustancias químicas volátiles que puedan ser inhaladas.
- B) Los que provocan irritaciones, quemaduras o reacciones alérgicas.
- C) Los problemas musculares o de esqueleto por adoptar posturas forzadas durante largos periodos de tiempo.
- D) Los resbalones y caídas en suelos mojados por el uso de productos líquidos.